



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Školský rok 2025/2026

Platný od 1. 9. 2025



Výpracovala: Mgr. Ivana Hostovičaková, zástupkyňa riaditeľky školy
Kontrolovala a schválila: PaedDr. Zuzana Lenártová, riaditeľka školy



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

Preambula

Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na Strednej odbornej škole technickej, Kukučínova 23, Košice, zaväzuje riadne dochádzať do školy, a preto je povinný riadiť sa jej pokynmi a školským poriadkom.

V záujme naplnenia práva na vzdelanie žiaka škola zabezpečí vnútorný chod školy, organizáciu života žiakov a podmienky pre optimálne medziľudské vzťahy tak, aby čas strávený v škole bol maximálne efektívne využitý z hľadiska vzdelávania a mimoškolskej činnosti.

Škola dôsledne dodržiava Deklaráciu práv dieťaťa a Listinu základných práv a slobôd vo vzťahu k žiakom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy.

Školský poriadok vychádza zo Zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a z Vyhlášky MŠVVaŠ SR č.224/2022 Z. z. o stredných školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

1. Úvodné ustanovenia

(1) Výchovno-vzdelávací proces sa zabezpečuje formou teoretického vyučovania, praktického vyučovania a výchovy mimo vyučovania. Teoretické a praktické vyučovanie sa realizujú podľa školských vzdelávacích programov jednotlivých učebných a študijných odborov. Teoretické vyučovanie prebieha v budove školy v areáli SOŠT na Kukučínovej 23 v Košiciach, na vysunutých pracoviskách v Kecerovciach, na Luníku IX, vo Veľkej Ide, v Družstevnej nad Hornádom, v Čani, v Bidovciach, v Novej Polhore, v Drahňove, v Slanci, v Kuzmiciach, a v Turni nad Bodvou, praktické vyučovanie v dielňach v areáli SOŠT na Kukučínovej 23 v Košiciach, na vyššie menovaných vysunutých pracoviskách, vo firmách a organizáciách, a to cvičnými a produktívnymi prácami žiakov. Výchova mimo vyučovania sa realizuje predovšetkým v školskom internáte, ktorý je súčasťou školy.

(2) Tento školský poriadok sa vzťahuje na žiakov SOŠT, Kukučínova 23, Košice, a to počas celého ich štúdia a má nasledovné časti:

- Školský poriadok školy
- Školský poriadok na praktickom vyučovaní
- Školský poriadok školského internátu

2. Školský poriadok školy

- (1) Školský poriadok platí pre žiakov zúčastňujúcich sa teoretického vyučovania všeobecnovzdelávacích a odborných predmetov.
- (2) Niektoré ustanovenia tohto poriadku sú spoločné pre teoretické a praktické vyučovanie žiakov.

Článok 1 Práva žiaka

- (1) Žiak má právo na rovnoprávny prístup k výchove a vzdelávaniu.
- (2) Žiak má právo na bezplatné vzdelávanie a na vzdelávanie v štátnom jazyku.
- (3) Žiak má právo na slušné správanie sa zo strany spolužiakov a pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy.
- (4) Žiak má právo na zrozumiteľný výklad preberaného učiva.
- (5) Žiak má právo na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom.
- (6) Žiak má právo na informáciu o priebežnej klasifikácii. Učiteľ a majster OV je povinný žiakovi túto informáciu poskytnúť.
- (7) Žiak má právo nahliadnuť do svojich písomných prác, resp. testov.
- (8) Žiak má právo na bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety.
- (9) Žiak má právo na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti.
- (10) Žiak má právo na poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním.
- (11) Žiak má právo na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí.
- (12) Žiak má právo na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny.
- (13) Žiak má právo na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.
- (14) Žiak má právo na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (15) Žiak má právo na informácie týkajúce sa jeho osoby.
- (16) Žiak má právo na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom (§ 24).
- (17) Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú. Má právo na podporné opatrenia vyplývajúce zo správy špeciálneho pedagóga a psychológa.
- (18) Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky; nepočujúcim žiakom sa zabezpečuje právo na vzdelávanie s použitím posunkovej reči nepočujúcich ako ich prirodzeného komunikačného prostriedku; nevidiacim žiakom sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie s použitím Braillovhovho písma; žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie prostredníctvom náhradných spôsobov dorozumievania.
- (19) Žiak má právo zo závažných dôvodov (choroba, rodinné záležitosti) prostredníctvom zákonného zástupcu požiadať o uvoľnenie z vyučovania. Plnoletý žiak môže požiadať o uvoľnenie z vyučovania sám. Z jednej vyučovacej hodiny uvoľňuje vyučujúci, z viac hodín až troch dní triedny učiteľ a z viac ako troch dní uvoľňuje žiaka riaditeľ školy na základe písomnej žiadosti žiaka, resp. zákonného zástupcu.
- (20) Žiak má právo na základe vyjadrenia lekára a na základe vlastnej žiadosti (plnoletý žiak), resp. žiadosti zákonného zástupcu požiadať riaditeľa školy o oslobodenie od vyučovania telesnej výchovy, resp. o zaradenie do skupín zdravotnej telesnej výchovy.
- (21) Ak je žiak dlhodobo nemocný, môže prostredníctvom zákonného zástupcu (plnoletý môže požiadať sám) a po odporúčaní lekára požiadať riaditeľa školy o prípravu a vykonanie skúšok v určených termínoch.
- (22) Žiak má právo prostredníctvom zákonného zástupcu požiadať riaditeľa školy o prestup na inú strednú školu. Plnoletý žiak môže o prestup na inú strednú školu požiadať sám.
- (23) Žiak má právo – plnoletý sám, nepplnoletý prostredníctvom zákonného zástupcu, požiadať riaditeľa školy o prerušenie štúdia, a to až na 3 roky. Po uplynutí času prerušenia štúdia žiak pokračuje v tom ročníku, v ktorom bolo štúdium prerušené. Ak štúdium preruší po ukončení jedného ročníka, pokračuje v štúdiu ročníkom nasledujúcim. Ak čas prerušenia uplynie v priebehu školského roka, umožní riaditeľ školy žiakovi dodatočne vykonať skúšky za príslušné obdobie.
- (24) Žiak má právo ukončiť prerušené štúdium aj pred uplynutím určitej doby prerušenia.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (25) Žiak má právo po ukončení povinnej školskej dochádzky zanechať štúdium, ak je žiak plnoletý, u neplnoletých žiakov túto skutočnosť zákonný zástupca písomne oznámi riaditeľovi školy.
- (26) Žiak, ktorý má na konci druhého polroka nedostatočný prospech najviac z dvoch predmetov, môže (u neplnoletých zákonný zástupca) požiadať riaditeľa školy o možnosť vykonať komisionálnu opravnú skúšku z týchto predmetov. Žiadosť podáva do 30. júna príslušného školského roku.
- (27) Ak žiak v niektorom školskom roku neprospeje a nevykoná úspešne opravnú skúšku, má právo prostredníctvom zákonného zástupcu (plnoletý sám) požiadať riaditeľa školy o opakovanie ročníka. Žiadosť podáva do 31. augusta príslušného školského roku.
- (28) Žiak má právo prostredníctvom zákonného zástupcu, plnoletý žiak sám, požiadať riaditeľa školy, ak je podozrenie, že žiak nebol hodnotený objektívne, o možnosť vykonať komisionálne skúšky do troch dní od uzavretia klasifikácie, respektíve do troch dní od vykonania skúšky v náhradnom termíne.
- (29) Žiak neprosievajúci z jedného alebo viacerých predmetov, žiak opakujúci ročník, žiaci nehodnotení z jedného alebo viacerých predmetov, žiaci s ťažkosťami s dosahovaním minimálneho učebného výstupu určeného ŠVP a žiaci, ktorí menili odbor, či školu majú právo na podporné opatrenie – doučovanie, ktoré sa uskutočňuje v popoludňajších hodinách v skupinách 2 – 5 žiakov.
- (30) Všetky tieto práva neplnoletý žiak uplatňuje prostredníctvom zákonného zástupcu, plnoletý žiak sám, pričom riaditeľ školy nie je povinný akceptovať neadekvátne požiadavky.
- (31) Žiaci majú právo, po konzultácii s vedením školy využívať nástenky, športoviská a iné priestory školy, a to aj v čase mimo vyučovania.

Článok 2

Povinnosti žiaka

Dochádzka a ospravedlňovanie absencie žiakov

- (1) Žiak je povinný dochádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil. Vyučovanie na úseku teoretického vyučovania sa začína o 8.00 hod. Začiatok a koniec vyučovacích hodín oznamuje zvonenie.
- (2) Ak sa žiak nemôže vyučovania zúčastniť z dôvodov vopred známych, požiada zákonný zástupca, resp. plnoletý žiak sám, triedneho učiteľa o uvoľnenie z vyučovania.
- (3) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca, resp. plnoletý žiak povinný oznámiť to do dvoch dní triednemu učiteľovi. V takom prípade je žiak povinný pri návrate na vyučovanie predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

podpísané rodičom. Plnoletý žiak sa ospravedľňuje sám. Neskoršie predloženie je dôvodom pre neuznanie ospravedľnenia.

- (4) Každý iný dôvod neprítomnosti je potrebné dôveryhodne doložiť. Rodinná dovolenka nepatrí medzi vážne rodinné dôvody, resp. mimoriadne rodinné udalosti.
- (5) Triedny učiteľ je kompetentný určiť konkrétne podmienky ospravedľnenia absencie v triede, no môže ich individuálne upraviť aj pre konkrétneho žiaka alebo situáciu.
- (6) Ak ochorie žiak alebo jeho rodinný príslušník prenosnou infekčnou chorobou, oznámi to jeho zákonný zástupca neodkladne triednemu učiteľovi.
- (7) Žiak je povinný oznámiť triednemu učiteľovi a vyučujúcemu TSV oslobodenie od TSV na základe písomného odporúčania lekára.
- (8) Školský zákon upravuje dva režimy ospravedľňovania z dôvodu ochorenia - **prísnejší režim a miernejší režim**, v rámci ktorých je škola povinná ospravedľniť neprítomnosť žiaka, ktorá vznikla z dôvodu ochorenia na základe potvrdenia od lekára; pod ochorením sa rozumie nielen choroba (napr. chrípka), ale aj úraz alebo alergická reakcia.

a) Prísnejší režim v SŠ

Lekárske potvrdenie sa vyžaduje, ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá:

- viac ako 5 po sebe nasledujúcich** vyučovacích dní (po sebe nasledujúcich pracovných dní, v ktorých mal žiak dochádzať do školy; napr. ak žiak chýba štvrtok, piatok, pondelok, utorok, streda = spĺňa podmienku
5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní), alebo
- počas polroka školského roka **viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne** školského vzdelávacieho programu okrem nadväzujúcich foriem odborného vzdelávania a prípravy podľa § 45 školského zákona.

Ak nastane aspoň jedna z vyššie uvedených možností, vyžaduje sa ospravedľnenie vymeškaných vyučovacích hodín, ktoré prevyšujú uvedené hodnoty, lekárske potvrdením.

b) Miernejší režim v SŠ

Lekárske potvrdenie školský zákon vyžaduje, ak neprítomnosť žiaka trvá:

- **viac ako 5 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní** (napr.: žiak chýba od pondelka do štvrtka nasledujúceho týždňa),
- **počas kalendárneho mesiaca viac ako dvojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne** školského vzdelávacieho

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

programu okrem nadväzujúcich foriem odborného vzdelávania a prípravy podľa § 45 školského zákona alebo

➤ **počas dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych mesiacov viac ako trojnásobok týždenného počtu vyučovacích hodín určených v príslušnom učebnom pláne** školského vzdelávacieho programu okrem nadväzujúcich foriem odborného vzdelávania a prípravy podľa § 45 školského zákona.

Ak nastane aspoň jedna z vyššie uvedených možností, vyžaduje sa ospravedlnenie vymeškaných vyučovacích hodín, ktoré prevyšujú uvedené hodnoty na základe lekárskeho potvrdenia.

c) Iné odôvodnené prípady

Stredná škola môže vyžadovať potvrdenie od lekára aj v iných prípadoch, ako v tých, keď sa potvrdenie od lekára výslovne vyžaduje podľa školského zákona. Má ísť o odôvodnené prípady, napríklad:

- absencie sa často opakujú,
- škola má podozrenie, že sa neprítomnosť účelovo ospravedlňuje (napr. opakované telefonické ospravedlnenia bez zjavných dôvodov...).

d) Určenie režimu ospravedlňovania na príslušný školský rok

Riaditeľ školy môže určiť miernejší režim ospravedlňovania na príslušný školský rok, ak stredná škola v predchádzajúcom školskom roku nepresiahla **referenčnú hodnotu**. (Referenčnú hodnotu a pomernú časť referenčnej hodnoty ministerstvo školstva zverejňuje na svojom webovom sídle. Referenčnou hodnotou sa rozumie priemerný počet vymeškaných vyučovacích hodín na žiaka školy za školský rok.)

Ak stredná škola nepresiahla referenčnú hodnotu, riaditeľ školy určí, či škola bude v nasledujúcom školskom roku postupovať v miernejšom režime. Počas školského roka bude škola evidovať, v ktorých obdobiach sa uplatňoval prísnejší a v ktorých miernejší režim, najmä kvôli spätnej kontrole ospravedlnených absencií.

Z usmernenia MŠVVaM SR vyplýva aj dodatočná možnosť určenia miernejšieho režimu (od 15. marca, ak škola nepresiahne v prvom polroku pomernú časť (1/2) referenčnej hodnoty) a dodatočná povinnosť uplatňovať prísnejší režim (ak škola presiahne za dva po sebe nasledujúce kalendárne mesiace pomernú časť (2/10) referenčnej hodnoty).

Naša škola sa od 1. 9. 2025 riadi prísnejším režimom ospravedlňovania absencie z dôvodu ochorenia (článok 2, bod 8 písm. a).

(9) Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám podľa bodov 8.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (10) Ak žiak vymešká viac hodín a nie je možné ho vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v prvom polroku, žiak sa za prvý polrok nehodnotí. Riaditeľ školy v takomto prípade určí na podnet vyučujúceho na jeho vyskúšanie a klasifikovanie náhradný termín tak, aby klasifikácia formou komisionálnych skúšok mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov po ukončení prvého polroka.
- (11) Ak nie je možné žiaka vyskúšať a klasifikovať v riadnom termíne v druhom polroku, žiak bude vyskúšaný a klasifikovaný za toto obdobie formou komisionálnych skúšok v poslednom týždni augusta v dňoch určených riaditeľom školy.
- (12) Žiak je povinný vykonať komisionálnu skúšku v termíne určenom riaditeľom školy. V prípade, že sa žiak skúšky zo závažných dôvodov nemôže zúčastniť, je povinný oznámiť to písomne aj s udaním dôvodov triednemu učiteľovi najneskôr deň pred skúškou, vo výnimočných prípadoch aj v deň skúšky (hospitalizácia, úmrtie v rodine). V takom prípade sa určí náhradný termín. Ak žiak neúčastí na skúške neoznámí, resp. neodôvodní, žiak v danom polroku nebude z daného predmetu klasifikovaný a nebude môcť pokračovať v štúdiu.
- (13) Žiak sa správa slušne a zdvorilo ku všetkým zamestnancom školy a ku všetkým spolužiakom, vyhýba sa akýmkoľvek prejavom intolerancie, náboženskej a rasovej neznášanlivosti, xenofóbie a antisemitizmu.
- (14) Každý nový žiak SOŠT dostane od triedneho učiteľa na začiatku školského roka čip (záloha za čip je 1,0 € a žiak preberá čip od triedneho učiteľa proti podpisu o jeho prevzatí), ktorým je povinný registrovať svoju dochádzku do/zo školy, v prípade stravovania sa v školskej jedálni aj preberanie stravy. Po ukončení štúdia žiak čip vráti triednemu učiteľovi a v prípade plnej funkčnosti čipu mu bude vrátená záloha. V prípade straty alebo odcudzenia čipu bude žiakovi poskytnutý nový čip za poplatok 3,0 €.
- (15) Žiak je povinný prísť do školy najneskôr do 7.50 hod. s výnimkou tých, ktorých vyučovanie sa začína neskôr. Po tomto čase bude školská budova uzavretá. Žiak, ktorý príde po tomto čase nebude do školy pustený a triedny učiteľ ešte v ten istý deň overí opodstatnenosť neskoršieho príchodu.
- (16) Žiak po zvonení na hodinu čaká pred učebňou, v ktorej bude mať vyučovaciu hodinu.
- (17) Počas vyučovania sa žiak správa disciplinovane a ticho.
- (18) Žiak dbá o poriadok a čistotu svojho miesta, chráni pred poškodením školský majetok a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie, učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané. Úmyselné alebo z nebanlivosti spôsobené škody nahradí.
- (19) Ak žiak začína vyučovanie neskôr, ako prvou hodinou, pri svojom čakaní v priestoroch školy svojim správaním neruší vyučovanie v ostatných učebniach.
- (20) Žiakom sa zakazuje počas vyučovania bez povolenia vyučujúcich vzdialiť sa z areálu školy.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (21) Svoje osobné a školské záležitosti si žiaci nevybavujú počas vyučovacích hodín.
- (22) Oblečenie, zovňajšok a úprava žiaka nesmie byť v rozpore so spoločenskou morálkou a hygienou.
- (23) Žiak je povinný mať na vyučovacej hodine učebnice a pomôcky, ktoré vyučujúci určí. Týka sa to aj ochranných prostriedkov, pomôcok a telocvičných úborov.
- (24) Žiakom sa zakazuje nosiť do školy väčšie sumy peňazí, cenné predmety. Žiakom sa zakazuje používať mobilné telefóny počas vyučovania (nie je povolené používať ani slúchadlá na počúvanie hudby), okrem prípadu, že ho na pokyn vyučujúceho používajú ako učebnú pomôcku. Mobilný telefón nie je dovolené používať ani ako hodinky – v učebniach sú hodiny. Žiak je povinný vypnúť mobilný telefón a nepoužívať ho počas vyučovacích hodín. Mobilný telefón má žiak odložený počas vyučovacej hodiny v školskej taške, resp. ho po vstupe do triedy odovzdá vyučujúcemu. V prípade použitia mobilného telefónu ho žiak vypne a vyučujúci má právo mu ho odobrať a vrátiť až zákonnému zástupcovi alebo po skončení vyučovania plnoletému žiakovi. Po treťom takomto porušení bude voči žiakovi vyhovené disciplinárne konanie s úplným zákazom nosenia mobilného telefónu do školy. V prípade zmiznutia či znehodnotenia nemá žiak nárok na to, aby škola skúmala dôvody ich zmiznutia alebo aby zabezpečila ich úhradu.
- (25) Žiakom sa zakazuje nosiť do školy predmety ohrozujúce bezpečnosť, zdravie a morálku. Sem patria cigarety, alkohol, drogy, pornografia a pod.
- (26) Po vyučovaní je žiak povinný zanechať svoje miesto v poriadku. V lavici nenecháva odpadky a osobné veci.
- (27) Z učebni a školskej budovy odchádza žiak disciplinovane za účasti vyučujúceho učiteľa.
- (28) Po vyučovaní sa žiaci bez dôvodu nezdržiaujú v učebni ani v budove školy, opustia ju do 10 minút od konca vyučovania.
- (29) Žiak v škole nesmie hrať hazardné hry, užívať narkotiká, liehoviny a nesmie fajčiť a užívať tabakové výrobky, napr. žuvací tabak v priestoroch a v areáli školy, pri činnostiach organizovaných školou aj mimo školy;
- (30) Žiakom sa zakazuje vulgárne sa vyjadrovať v škole a na akciách organizovaných školou, vulgárne vyjadrovanie sa žiaka na adresu ktoréhokoľvek zamestnanca školy bude považované podľa Občianskeho zákonníka za urážku na cti.
- (31) V škole, na exkurziách a školských podujatiach dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a výhradne rešpektuje pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi a dobrými mravmi.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (32) Žiak má počas vyučovania zakázané fotiť a zhotovovať akékoľvek vizuálne, zvukové či audio-vizuálne záznamy bez súhlasu vyučujúceho a šíriť ich ďalej na sociálnych sieťach.
- (33) Žiak je povinný hlásiť zmenu trvalého alebo prechodného bydliska triednemu učiteľovi.
- (34) Žiakom sa zakazuje užívať, propagovať a rozširovať drogy.
- (35) Vzhľadom k tomu, že šikanovanie a kyberšikanovanie je mimoriadne nebezpečná forma násilia, ktorá ohrozuje základné výchovné a vzdelávacie ciele školy, všetci vyučujúci venujú prevencii šikanovania veľkú pozornosť nielen na triednických hodinách, ale počas doby celého vyučovacieho dňa. Vyučujúci podporujú vzájomnú komunikáciu a kooperáciu vo vzťahu žiak – vyučujúci a žiak – žiak, snažia sa o budovanie pozitívnej klímy v škole.
- (36) Nie je dovolené šikanovanie spolužiakov akoukoľvek formou, ani ich diskriminácia z akéhokoľvek dôvodu. Podozrenie na šikanovanie je riešené v spolupráci s výchovným poradcom a koordinátorom prevencie šikanovania a v prípade závažnejšieho konania tiež odovzdané na prešetrenie polícii. Za dokázané šikanovanie, diskrimináciu a násilie voči spolužiakovi alebo spolužiakom bude správanie žiaka hodnotené 3. stupňom zo správania a podmieneným vylúčením zo štúdia.
- (37) Žiak je povinný dodržiavať školský poriadok a ďalšie vnútorné predpisy školy.
- (38) Hodnotenie a klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi, ktorí v triede vyučujú a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.

Článok 3

Hodnotenie a klasifikácia žiakov

- (1) Žiak sa v SOŠT vzdeláva dobrovoľne a vo vlastnom záujme.
- (2) Žiak sa vzdeláva preto, aby bol pripravený na vysokoškolské, či nadstavbové štúdium alebo pre trh práce, nie pre známky. Preto nepodvádza, neodpisuje, nenašepkáva. Osvojuje si zásady vlastníctva, humanity, demokracie a správa sa podľa nich.
- (3) Žiak k učivu a k jednotlivým vyučovacím hodinám pristupuje aktívne, rieši úlohy a riadi sa pokynmi vyučujúceho.
- (4) Žiak je povinný ústne i písomne odpovedať vždy, keď ho vyučujúci vyzve.
- (5) Žiaka na jednotlivých hodinách hodnotí vyučujúci, ale i ten, kto ho práve zastupuje.
- (6) Hodnotenie žiakov je organická súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu a jeho riadenia. Má informatívnu, motivačnú a korekčnú funkciu.



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (7) Žiaci vo výchovno-vzdelávacom procese sú pravidelne hodnotení. Právo dozvedieť sa výsledok hodnotenia má žiak a jeho rodič, resp. zákonný zástupca.
- (8) Hodnotenie žiaka sa pravidelne zapisuje do elektronickej žiackej knižky, ku ktorej má prístup žiak a jeho zákonný zástupca.
- (9) Predmetom hodnotenia a klasifikácie sú výsledky, ktoré žiak dosiahol vo vyučovacích predmetoch v súlade s požiadavkami učebných osnov, schopnosť používať osvojené vedomosti v konkrétnych situáciách a správanie žiaka.
- (10) Pri hodnotení učiteľ uplatňuje objektivnosť, primeranú náročnosť a pedagogický takt.
- (11) Vo výchovno-vzdelávacom procese sa vykonáva priebežné a súhrnné hodnotenie.
- (12) Ak žiak vynechá viac ako 30 % z celkového počtu hodín daného predmetu, učiteľ ho môže klasifikovať v riadnom termíne, ak si žiak vo svojom voľnom čase dokáže nahradiť svoju neprítomnosť v učiteľom požadovanom rozsahu a termíne. Ak žiak vynechá viac ako 60 % z celkového počtu hodín daného predmetu, je učiteľ povinný preskúšať ho komisionálnou skúškou. Neplatí pre žiakov elokovaných pracovísk. Na elokovaných pracoviskách je klasifikácia žiakov v plnej kompetencii pedagóga.
- (13) Hodnotenie sa realizuje klasifikáciou. Klasifikácia je jedna z foriem hodnotenia, jej výsledky sa vyjadrujú určenými stupňami 5-bodovej stupnice:
 - 1 – výborný
 - 2 – chválitebný
 - 3 – dobrý
 - 4 – dostatočný
 - 5 – nedostatočný
- (14) Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:
 - 1 – veľmi dobré
 - 2 – uspokojivé
 - 3 – menej uspokojivé
 - 4 - neuspokojivé
- (15) Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého a druhého polroku vyjadruje výsledky jeho klasifikácie v povinných predmetoch, ktoré sa klasifikujú a klasifikáciu jeho správania, nezahŕňa klasifikáciu v nepovinných vyučovacích predmetoch.
- (16) Celkové hodnotenie žiaka sa vyjadruje takto:
 - a. prospel s vyznamenaním
 - b. prospel veľmi dobre
 - c. prospel
 - d. neprospel.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (17) Žiak prospel s vyznamenaním, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako chválitebný, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 1,5 a jeho správanie je veľmi dobré.
- (18) Žiak prospel veľmi dobre, ak ani v jednom povinnom predmete nemá prospech horší ako dobrý, priemerný prospech z povinných predmetov nemá horší ako 2,0 a jeho správanie je veľmi dobré.
- (19) Žiak prospel, ak nemá nedostatočný prospech ani v jednom povinnom predmete.
- (20) Žiak neprospel, ak má z niektorého povinného predmetu aj po opravnej skúške nedostatočný prospech.

Článok 4

Opravné a komisionálne skúšky

- (1) Žiak, ktorý ma na konci druhého polroku nedostatočný prospech najviac z dvoch povinných predmetov, môže na základe rozhodnutia riaditeľa školy robiť z týchto predmetov opravnú skúšku. Termín opravnej skúšky určí riaditeľ školy tak, aby bola vykonaná do 31. augusta.
- (2) Komisionálne skúšky sa konajú v týchto prípadoch:
 - keď žiak koná rozdielovú skúšku
 - keď je žiak skúšaný v náhradnom termíne
 - keď žiak alebo jeho zákonný zástupca požiada o preskúšanie alebo keď sa preskúšanie koná na podnet riaditeľa školy
 - keď koná opravné skúšky
 - keď žiak študuje podľa individuálneho učebného plánu
 - keď je žiak oslobodený od povinnosti dochádzať do školy
 - pri plnení osobitného spôsobu školskej dochádzky
- (3) Komisia pre komisionálne skúšky je najmenej 3-členná. Komisia sa skladá z predsedu, skúšajúceho učiteľa a prísediaceho.

Článok 5

Postup do vyššieho ročníka

- (1) Do vyššieho ročníka postupuje žiak, ktorý prospel.
- (2) Ak žiak neprospel a nevykonal úspešne opravnú skúšku, riaditeľ školy môže na jeho žiadosť, resp. žiadosť zákonného zástupcu povoliť opakovanie ročníka.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

Článok 6 Výchovné opatrenia

- (1) Žiaka možno odmeniť
 - pochvalou od triedneho učiteľa
 - pochvalou od riaditeľa školy
- (2) Druh odmeny sa určuje so zreteľom na význam a prínos žiakovho záslužného činu. Všetky odmeny sa zaznamenávajú do triednej knihy a katalógového listu.
- (3) Žiakovi možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto opatrení:
 - napomenutie alebo pokarhanie od triedneho učiteľa alebo majstra OV
 - pokarhanie od riaditeľa
 - ak splnil povinnú školskú dochádzku, môže mu riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade uložiť aj podmienené vylúčenie alebo vylúčenie zo štúdia
- (4) Žiakovi môže byť udelené výchovné opatrenie uvedené v bode (3) a znížená známka zo správania súčasne.
- (5) Vyššie uvedené opatrenia sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.
- (6) V rozhodnutí o podmienenom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienenčne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ školy žiaka vylúči zo štúdia.
- (7) Výchovné opatrenia udelené neploletým žiakom oznámi riaditeľ školy ich zákonným zástupcom písomne. Ploletý žiak dostane rozhodnutie o udelení výchovného opatrenia na vlastné meno.
- (8) Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu, zdravotnú pomoc a policajný zbor. Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka. O dôvodoch a priebehu ochranného opatrenia vyhotoví riaditeľ školy písomný záznam.
- (9) Ak žiak prinesie do školy zbraň, bude nasledovať okamžité vylúčenie zo štúdia.
- (10) Ak žiak vymešká viac ako päť dní bez ospravedlnenia a nie je možné sa s ním resp. jeho zákonným zástupcom spojiť telefonicky ani e-mailom, bude mu resp. zákonnému zástupcovi zaslané upozornenie na nedbalú školskú dochádzku. Ak v priebehu piatich dní od odoslania upozornenia na toto nezareaguje, zašle sa žiadosť o oznámenie dôvodu

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

neprítomnosti žiaka v škole doporučene aj so stanoveným najneskorším termínom oznámenia dôvodu. Ak zákonný zástupca neploletého žiaka neprítomnosť neospravedlní požadovaným spôsobom, bude nasledovať predvolanie do školy. V prípade, že ani po tomto opatrení nenastane náprava, u ploletého žiaka sa zašle výzva do vlastných rúk, aby do desiatich dní od doručenia oznámil dôvod svojej neprítomnosti. Súčasťou výzvy je upozornenie, že neoznámenie svojej dlhodobej neprítomnosti bude mať za následok vylúčenie zo štúdia. U neploletých žiakov bude výzva zaslaná zákonnému zástupcovi.

- (11) Ak žiak vymešká 30 súvislých dní bez ospravedlnenia, prestáva byť žiakom školy.
- (12) U žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku sa sleduje dochádzka mesačne. Ak žiak vymešká 16 a viac neospravedlnených hodín, táto skutočnosť sa oznámi príslušnému úradu práce, sociálnych vecí a rodiny. Ak je tento počet viac ako 100 je príslušný UPSVaR oprávnený udeliť výchovné opatrenie za zanedbanie povinnej starostlivosti.
- (13) Ak žiak za neskoré príchody, predčasné odchody alebo vynechávanie hodín počas vyučovania získa viac ako 10 neospravedlnených hodín, zasiela sa upozornenie na nedbalú školskú dochádzku. Ak nenastane náprava, toto opatrenie sa zopakuje po nasledujúcich desiatich hodinách. V prípade, že vynechávanie vyučovania vyššie spomenutým spôsobom stále pokračuje, predvolá sa zákonný zástupca (u ploletých žiakov tento krok odpadá). Ak ani po tomto opatrení nenastane náprava, na základe dohody triedneho učiteľa, majstra OV a vyučujúcich, ktorých sa vymeškávanie týka, sa podá návrh na uloženie výchovného opatrenia (od 21 neospravedlnených hodín napomenutie TU, od 41 neospravedlnených hodín pokarhanie TU, od 61 neospravedlnených hodín pokarhanie RŠ). Pokarhania a napomenutia sa zapisujú do školského informačného systému. Všetky ostatné výchovné opatrenia sa vyhotovujú písomne, podpisuje ich riaditeľ a odosielajú sa doporučene, resp. s doručenkou. Po udelení pokarhania riaditeľom školy nasleduje pohovor u riaditeľa školy, resp. zástupcu riaditeľa školy.
- (14) Všetka písomná dokumentácia týkajúca sa evidencie dochádzky sa v kópiách zakladá ku katalógovému listu žiaka.

Článok 7

Zníženie známky zo správania

Znížené známky zo správania sa ukladajú nasledovne (v jednotlivých polrokoch):

O 1 stupeň

- za porušenie tohto poriadku (za nezdvorilé a neslušné správanie k zamestnancom a spolužiakom SOŠT)
- za 11 až 30 neospravedlnených hodín na teoretickom a praktickom vyučovaní

O 2 stupne

- za hrubé porušenie tohto poriadku (za opakované nezdvorilé a neslušné správanie)
- za 31 až 50 neospravedlnených hodín na teoretickom a praktickom vyučovaní

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

O 3 stupne

- za 51 a viac neospravedlnených hodín na teoretickom a praktickom vyučovaní

Článok 8

Práva zákonného zástupcu žiaka

Zákonný zástupca žiaka má právo

- (1) Žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona.
- (2) Oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom.
- (3) Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa pravidelne prostredníctvom ETK, na rodičovských združeniach a vopred dohodnutých stretnutiach s triednym učiteľom.
- (4) Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa.
- (5) Zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
- (6) Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
- (7) Byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

Článok 9

Povinnosti zákonného zástupcu žiaka

Zákonný zástupca žiaka je povinný

- (1) Vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností.
- (2) Dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
- (3) Dbáť na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovnovzdelávacie potreby.
- (4) Informovať školu o všetkých podstatných okolnostiach, ktoré majú vplyv na výchovu a vzdelávanie žiaka (napr. o zmene zdravotnej spôsobilosti žiaka, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania).

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (5) Nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.
- (6) Vo veci ospravedlňovania neprítomnosti žiaka (zákonný zástupca/plnoletý žiak):
 - a) dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas,
 - b) oznamovať strednej škole bez zbytočného odkladu dôvod neprítomnosti žiaka,
 - c) predkladať doklad preukazujúci dôvod neprítomnosti žiaka v súlade so školským poriadkom.

Článok 10 Triedny učiteľ

Triedny učiteľ vo veci ospravedlňovania neprítomnosti žiaka:

- (1) spolupracuje so zákonnými zástupcami (zástupcami zariadení), plnoletými žiakmi, pedagogickými zamestnancami a odbornými zamestnancami,
- (2) eviduje dochádzku a neprítomnosť žiakov na vyučovaní,
- (3) vyžaduje ospravedlnenie neprítomnosti žiakov, ktoré uschováva do konca príslušného školského roka,
- (4) informuje včas plnoletého žiaka (zákonného zástupcu), zástupcu zariadenia alebo príslušného lekára, keď škola postupuje podľa § 144 ods. 13 a v prípade pochybnosti vyžaduje lekárske potvrdenie (Príloha 1) alebo iný doklad potvrdzujúci dôvod neprítomnosti,
- (5) oboznamuje zákonných zástupcov (zástupcov zariadení) plnoletých žiakov so spôsobom ospravedlňovania neprítomnosti žiakov na vyučovaní,
- (6) navrhuje opatrenia súvisiace s porušením školského poriadku týkajúce sa ospravedlňovania neprítomnosti,

Článok 11 Uvoľňovanie žiakov pred koncom školského roka

- (1) Zákonný zástupca žiaka, resp. plnoletý žiak môže z vážnych zdravotných alebo rodinných dôvodov požiadať riaditeľa školy o skorší odchod zo školy najskôr 15. júna aktuálneho školského roka, ak splnil tieto podmienky:
 - a) Počas druhého polroka školského roka nevynechal viac ako 45 hodín
 - b) Počas druhého polroka školského roka nemá neospravedlnené hodiny
 - c) V druhom polroku dosiahne celkový priemer maximálne 2
 - d) Predloží doklad o kúpeľnej liečbe respektíve odporúčanie lekára

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- e) Predloží potvrdenie o zázjazde rozvíjajúcom jeho jazykové či odborné znalosti
- (2) Pred predčasným odchodom žiak preukáže zvládnutie učiva predpísaného na druhý polrok príslušného ročníka.
- (3) Žiadosť podá zákonný zástupca, resp. plnoletý žiak najneskôr 30 dní pred požadovaným odchodom zo školy.
- (4) Predčasný odchod na brigády nerozvíjajúce odborné ani jazykové kompetencie žiaka sa nepovoľuje.

3. Školský poriadok na praktickom vyučovaní

Článok 12

Učebná skupina

- (1) Základným útvarom na praktickom vyučovaní je učebná skupina.
- (2) Skupina na vyučovací predmet odborný výcvik nastupuje spoločne v stanovenom čase k otvoreniu odbornej prípravy.
- (3) Žiaci sú ustrojení v pracovnom oblečení, čiapkou a v pracovnej obuvi (nie v topánkach).
- (4) Za včasný nástup celej skupiny a disciplínu v dielni pred začatím odbornej prípravy je zodpovedný majster OV a poverený žiak – vedúci US.

Článok 13

Nástup žiakov na praktické vyučovanie

- (1) Nástup žiakov na praktické vyučovanie vyučovacieho predmetu odborný výcvik je nasledovný:
- Príchod na praktické vyučovanie o 7.00 hod.
 - Nástup na praktické vyučovanie o 7.30 hod.
- (2) Vyučovací čas žiakov prvého a druhého ročníka je 6 hodín, pre žiakov tretieho a štvrtého ročníka je 7 hodín. Jedna vyučovacia hodina trvá 60 minút. To znamená, že praktické vyučovanie končí u prvého a druhého ročníka o 13.30, u tretieho a štvrtého ročníka o 14.30.

Článok 14

Povinnosti žiaka – vedúceho US

- (1) Pred nastúpenou skupinou podá hlásenie majstrovi OV o počte a príprave žiakov na vyučovanie.
- (2) Dozerá na učebno-výchovnú skupinu počas prestávky.
- (3) Podáva informácie o problémoch v učebno-výchovnej skupine majstrovi OV.

Článok 15

Povinnosti žiakov učebnej skupiny

- (1) Žiaci sú povinní osvojovať si pracovné zručnosti, návyky a vedomosti pre výkon zvolenej profesie, oboznámiť sa s technikou, mechanizáciou a pracovným prostredím, ktoré priamo majú vplyv na nové technológie a pracovné metódy tak, aby bol kvalifikovaným a odborne pripraveným pracovníkom.
- (2) Žiaci sú povinní pri vykonávaní odborného výcviku zdržiavať sa na mieste určenom majstrom OV, opustiť toto miesto môže žiak len so súhlasom majstra OV.
- (3) Žiak je povinný pozorne sledovať výklad majstra OV, nerušiť jeho priebeh.
- (4) Pri preberaní nástrojov a náradia je žiak povinný zachovať poriadok a osvojovať si správnu technológiu práce.
- (5) Žiak je povinný šetriť majetok a zariadenie SOŠT, uvedomovať si zodpovednosť za škody vzniknuté z vlastnej nedbalosti.
- (6) V záujme vlastného zdravia je žiak povinný dodržiavať bezpečnostné predpisy a pri práci používať ochranné pomôcky.
- (7) Pri práci na strojoch dodržiavať povinnosti uvedené pre obsluhu stroja.
- (8) Zistené poruchy na strojoch, zariadeniach a mechanizácii okamžite hlásiť majstrovi OV.
- (9) Dodržiavať protipožiarne predpisy a vedieť kde sú umiestnené hasiace prístroje v dielni.
- (10) Pri návšteve povolených osôb na pracoviskách žiakov (hospitácie, kontrola) pokračovať v pracovných činnostiach a riadiť sa pokynmi majstra OV.
- (11) Pracovný priestor a sociálne zariadenia dielne udržiavať v čistote a v poriadku.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (12) V prípade potreby voľna majster OV má právo uvoľniť žiaka na 3 hodiny, hlavný majster a zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie na jeden deň, na viac dní riaditeľ školy.
- (13) V prípade nemoci oznámiť majstrovi OV túto skutočnosť najneskôr do dvoch dní.
- (14) Žiaci zúčastňujúci sa odborného výcviku vo firmách na základe dohody plnia povinnosti uvedené v zmluve a riadia sa pokynmi zodpovedného pracovníka za nich a predpismi firmy.
- (15) Žiaci sú povinní udržiavať poriadok a čistotu na pracovisku odborného výcviku vrátane sociálnych zariadení a jedenkrát týždenne (piatok) podľa pokynov majstra OV podieľať sa na „hospodárskom dni“.
- (16) Žiaci sú povinní správať sa a vystupovať slušne, neublížovať násilným spôsobom spolužiakom počas učebného dňa.
- (17) Žiaci sú povinní dôsledne dodržiavať pracovné postupy a pokyny podľa vykonávanej práce s dodržiavaním predpisov BOZ a PO.
- (18) Žiaci sú povinní vykonávať príkazy vydané v poriadku pracoviska, na ktorom pracujú.
- (19) Žiaci sú povinní riadiť sa pokynmi príslušného hlavného majstra.

Článok 16 **Žiak má zakázané**

- (1) Svojevoľne opustiť pracovisko bez oznámenia majstrovi OV.
- (2) Vyvolávať žiakov počas vyučovania z odborného výcviku.
- (3) Svojevoľne spúšťať, zastavovať, regulovať stroje a zariadenia, tieto nechávať bez dozoru v prevádzke.
- (4) Vykonávať neodborné zásahy a opravy na elektrických zariadeniach a inštalácii.
- (5) Fajčiť vo všetkých priestoroch praktického vyučovania a v areáli školy ako aj nosiť cigarety do školy.
- (6) Donášať alkohol alebo iné predmety ohrozujúce zdravie iných alebo iné škodlivé látky.
- (7) Nosiť na praktické vyučovanie cenné predmety, mobilné telefóny, väčší obnos peňazí. V nutných prípadoch, ak žiak má viac ako 10 €, tieto dá do úschovy majstrovi OV. V prípade porušenia týchto zásad škola nepreberá zodpovednosť.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (8) Pri zakázaných činnostiach majster OV má právo vykonať osobnú kontrolu žiakov a odobrať zakázané veci, predmety a pod.

4. Školský poriadok školského internátu

Článok 17

Základné ustanovenia

- (1) Školský poriadok školského internátu (ďalej ŠI) upravuje spôsob vhodnej a účelovej organizácie života ubytovaných žiakov v ŠI a ich kolektívne súžitie.
- (2) Poriadok je vyvesený na vhodnom mieste a prístupný počas celého školského roka všetkým žiakom ubytovaných v ŠI.
- (3) Vychovávateľa pri nástupe žiakov do ŠI oboznámi všetkých s jeho znením, čo žiaci potvrdia podpisom.
- (4) O školení a poučení dodržiavania predpisov a zásad všeobecnej bezpečnosti BOZ a PO je vedený zápis v denníku výchovnej skupiny.
- (5) Žiak nastupuje na školský internát v nedeľu medzi 18,00 a 21,00 hodiny, alebo v pondelok ráno do 8,00 hod.

Článok 18

Práva ubytovaných žiakov

- (1) Ubytovaný žiak má právo používať v pracovné dni pridelenú miestnosť a jej príslušenstvo.
- (2) Ubytovaný žiak má právo využívať inventár a zariadenie určené žiakom.
- (3) Ubytovaný žiak má právo zúčastňovať sa s vedomím vychovávateľa záujmovej činnosti organizovanej SOŠT so súhlasom rodičov i záujmovej činnosti mimo ŠI, výchovných, kultúrnych, spol., športových a iných podujatí.
- (4) Ďalej má ubytovaný žiak právo podieľať sa na organizácii výchovnej, kultúrnej, spoločenskej a športovej činnosti, prostredníctvom vychovávateľa podávať návrhy, pripomienky ku všetkým otázkam života žiakov v ŠI.
- (5) Prijímať návštevy vo vyhradených priestoroch ŠI v dobe osobného voľna. Návštevy rodičov s vedomím vychovávateľa kedykoľvek.
- (6) Používať so súhlasom vychovávateľa a spolubývajúcich vlastné rádioprijímače, magnetofóny na batérie, nie do elektrickej siete.
- (7) Navštevovať rodičov v odôvodnených prípadoch je možné so súhlasom vychovávateľa v priebehu týždňa, pričom ŠI opúšťa na základe priepustky podpísanej vychovávateľom a vedúcou výchovy, ak doba opustenia internátu nezasahuje do školského vyučovania. V opačnom prípade musí mať žiak priepustku od triedneho učiteľa podpísanú ZRTV.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- (8) Vzhľadom k tomu, že v dňoch pracovného pokoja nie je ŠI prevádzkovaný, žiaci ho musia opustiť.
- (9) Navštevovať bohoslužby podľa svojho vierovyznania, ak to nenarušuje denný režim.
- (10) Otvorene vysloviť svoj názor a požiadavky a prostredníctvom vychovávateľa požiadať vysvetlenie, v prípade neuspokojivého doriešenia sťažnosti či požiadavky, obrátiť sa na vyššieho nadriadeného vedúceho ŠI, teda na riaditeľa SOŠT.
- (11) Žiak má právo slobodnej voľby lekára.

Článok 19

Povinnosti ubytovaného žiaka

- (1) Ubytovaný žiak je povinný dodržiavať ustanovenia školského poriadku ŠI a riadiť sa pokynmi výchovných pracovníkov ŠI a žiackej služby.
- (2) Svedomite a pravidelne sa pripravovať na vyučovanie. Usilovať sa o všestranný rozvoj osobnosti sebavzdelávaním.
- (3) Zachovávať pravidlá kolektívneho súžitia a vzájomnej pomoci.
- (4) Svoje veci, izbu a priestory ŠI udržiavať v poriadku a čistote.
- (5) Šetriť zariadenie ŠI, všetkými druhmi energie, vodou a potravinami. Nahradiť škody na zariadení spôsobené úmyselne alebo z nedbanlivosti.
- (6) Vykonávať práce a služby pre kolektív nariadené vychovávateľom.
- (7) Dodržiavať čas príchodu z vychádzok a od rodičov. Dôvod neskoršieho príchodu neodkladne oznámiť vychovávateľovi, nenesiť zbytočne na ŠI cennejšie predmety a väčšie sumy peňazí. Ak sa tomu nedá vyhnúť, žiak je povinný cennejšie veci odložiť do úschovy k vychovávateľovi. Platí to aj pre finančné čiastky presahujúce hodnotu 10,- €.
- (8) Žiak nesmie opustiť ŠI bez vedomia vychovávateľa, týka sa to aj pri skoršom odchode domov.
- (9) Pri odchode z izby (na TV, PV či domov) ak je posledným odchádzajúcim skontrolovať uzavretie vody, vypnutie svetiel, uzavretie okien, uzamknutie izby.
- (10) Pri nástupe do ŠI dá vychovávateľovi ihneď kontakt (adresa a tel. č.) na rodičov.
- (11) Zúčastniť sa proti podpisu preškolenia z BOZ a PO.
- (12) Oznámiť vychovávateľovi neodkladne príznaky ochorenia a výskytu infekčných

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

ochorení u seba alebo u osôb, s ktorými prišiel do styku (aj v mieste trvalého bydliska).

- (13) Ak sa u žiaka objavia príznaky choroby v popoludňajších hodinách, môže opustiť ŠI so súhlasom vychovávateľa a vedúcej výchovy na priepustku s ich podpisom, o čom bude upovedomený triedny učiteľ žiaka najneskôr v nasledujúci deň.
- (14) Dodržiavať pokyny riaditeľa SOŠT k ubytovaniu žiakov, stravovaniu, dodržiavaniu hygienických zásad, príprave na vyučovanie, vychádzky, odchodu žiakov domov k rodičom, žiackym službám, BOZ a PO, zdravotnej starostlivosti a doručovaniu pošty.

Článok 20

Ubytovaný žiak má zakázané

- (1) Fajčiť, používať alkoholické nápoje, prechovávať v ŠI tabakové výrobky, drogy a alkoholické nápoje, používať zdravie škodlivé látky.
- (2) Bez súhlasu vychovávateľa sťahovať sa na inú izbu ako aj premiestňovať inventár.
- (3) Zasahovať do inštalácie akéhokoľvek druhu.
- (4) Používať vlastné elektrospotrebiče (ponornú špirálu, žehličky, variče a iné, ktoré by mohli spôsobiť požiar alebo úraz el. prúdom).
- (5) Prechovávať nebezpečné látky, výbušniny, zbrane, strelivo, jedy, chemikálie.
- (6) Využívať ostatných spolubývajúcich na osobnú službu, dopúšťať sa zastrašovania, vydierania alebo iného nátlaku na spolubývajúcich.
- (7) Opustiť ŠI bez vedomia vychovávateľa.
- (8) Navštevovať iné izby v čase neprítomnosti ich užívateľov.
- (9) Zamykať sa v izbách a v iných miestnostiach ŠI.
- (10) Hrať karty a iné hry o peniaze alebo cenné veci.
- (11) Chovať v priestoroch ŠI zvieratá.

Článok 21

Výchovné opatrenia

- (1) Za vzorné správanie a príkladné plnenie povinností, prejav aktivity a iniciatívy, statočný čin, môže byť žiakovi udelené:
 - individuálna pochvala od vychovávateľa



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- pochvala od vychovávateľa pred výchovnou skupinou
 - pochvala od riaditeľa SOŠT daná pri slávnostnom zhromaždení
- (2) Previnenia sa žiaka voči vnútornému poriadku ŠI alebo vnútornému poriadku SOŠT sa podľa závažnosti previnenia môžu potrestať nasledovnými opatreniami:
- individuálne napomenutie od vychovávateľa
 - obmedzenie vychádzok a výhod
 - napomenutie pred výchovnou skupinou
 - pokarhanie pred výchovnou skupinou a následných oznámení priestupku rodičom
 - pokarhanie od riaditeľa SOŠT
 - podmienené vylúčenie zo ŠI
 - vylúčenie žiaka zo ŠI

7. Záverečné ustanovenia

- (1) Školský poriadok s prílohami je záväzným dokumentom pre všetkých pracovníkov školy, žiakov Strednej odbornej školy technickej na Kukučínovej 23 v Košiciach a ich zákonných zástupcov.
- (2) Tento školský poriadok bol
- prerokovaný v pedagogickej rade 01. 09. 2025
 - prerokovaný radou školy per rollam dňa 01. 09. 2025
 - prerokovaný školským parlamentom per rollam dňa 01. 09. 2025
 - schválený riaditeľkou školy dňa 01. 09. 2025
- (3) Schválením a vydaním tohto školského poriadku sa ruší platnosť predchádzajúceho školského poriadku.
- (4) Zmeny a doplnky školského poriadku schvaľuje riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade, rade školy a školskom parlamente.
- (5) Zamestnanci školy, žiaci a ich zákonní zástupcovia svoje oboznámenie sa so školským poriadkom potvrdia podpisom na prezenčnej listine.
- (6) Školský poriadok s prílohami nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01. 09. 2025.

.....
PaedDr. Zuzana Lenártová
riaditeľka školy



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

Príloha 1

Stredná odborná škola technická, Kukučínova 23, 040 01 Košice

Časť A. (vyplní škola)

Lekárske potvrdenie o ochorení*

Meno a priezvisko žiaka:

.....

Trieda: školský rok 20.... / 20....

Dátum narodenia:

Neprítomnosť z dôvodu ochorenia/úrazu od do

Neprítomnosť z dôvodu ochorenia ospravedľňuje lekár z dôvodu, že **

- neprítomnosť presiahla zákonom určený počet po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, ktoré môže ospravedlniť zákonný zástupca/ zástupca zariadenia / plnoletý žiak,
- neprítomnosť presiahla zákonom určený počet vyučovacích dní/hodín v sledovanom období, ktoré môže ospravedlniť zákonný zástupca/ zástupca zariadenia / plnoletý žiak,
- škola vyžaduje lekárske potvrdenie podľa § 144 ods. 13 školského zákona v odôvodnených prípadoch, kedy neprítomnosť nepresiahla počet po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo počet vyučovacích dní/hodín, ktoré môže ospravedlniť zákonný zástupca/ zástupca zariadenia / plnoletý žiak.

..... meno,

priezvisko a podpis triedneho učiteľa

Časť B. (vyplní lekár)

Názov a adresa zdravotníckeho zariadenia:

.....

Potvrdzujem, že neprítomnosť žiaka v škole od do trvala z dôvodu ochorenia.

Dátum vystavenia potvrdenia:

.....

podpis a pečiatka lekára

* ochorením sa rozumie aj úraz alebo alergická reakcia

** zakrúžkujte vhodnú možnosť uvedenú v písmenách a) až c)



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

Príloha 2

**k Školskému poriadku na Strednej odbornej škole technickej, Kukučínova
23, Košice**

SMERNICA K PREVENCIÍ A RIEŠENIU ŠIKANOVANIA ŽIAKOV



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

Prevenca a riešenie šikanovania žiakov

A. Základné ustanovenia

1. Podľa Smernice MŠVVaŠ SR č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach sa rozumie

- a) šikanovaním v škole obťažovanie formou spravidla opakujúceho sa nežiaduceho správania šikanujúceho voči šikanovanému, ktoré je motivované úmyslom získať nad šikanovaným prevahu, šikanovaného ponižit' alebo získať vynútené mocenské postavenie, v dôsledku ktorého dochádza alebo môže dôjsť k vytváraniu zstrašujúceho, nepriateľského, zahanbujúceho, ponižujúceho, potupujúceho, zneuct'ujúceho, zámerne zraňujúceho alebo urážajúceho prostredia vo forme verbálneho šikanovania, fyzického šikanovania, psychického šikanovania, emocionálneho šikanovania, nebezpečného elektronického obťažovania alebo nebezpečného prenasledovania,
- b) priamym šikanovaním šikanovanie, pri ktorom šikanujúci zameriava svoje konanie priamo na šikanovaného opakujúcim sa úmyselným verbálnym, psychickým, emocionálnym alebo fyzickým násilím, pri ktorom sú spravidla prítomní aj účastníci šikanovania; je spojené s cieľom získať prevahu v kolektíve,
- c) nepriamym šikanovaním šikanovanie, pri ktorom šikanujúci používa metódy a nástroje vzťahového násillia a emocionálneho vydierania, najmä v podobe prehliadania, ignorovania, zámerného vyčleňovania šikanovaného z kolektívu, šírenia nepravdivých alebo znevažujúcich informácií, citlivých zvukových záznamov (audiozáznamov), obrazových záznamov (videozáznamov) alebo zvukovo-obrazových (audiovizuálnych) záznamov o šikanovanom alebo manipulovaním názorov a postojov ostatných členov sociálnej skupiny k šikanovanému,
- d) šikanujúcim žiak alebo skupina žiakov, ktorí opakovane psychicky alebo fyzicky ubližujú šikanovanému,
- e) šikanovaným žiak alebo skupina žiakov, ktorí sú vystavení šikanovaniu,
- f) účastníkom šikanovania žiak alebo skupina žiakov, ktorí sú prítomní pri šikanovaní, alebo ktorí majú o šikanovaní vedomosť a nie sú šikanujúcimi ani šikanovanými,
- g) dôvodom šikanovania najmä osobitná charakteristika šikanovaného spočívajúca spravidla v jeho zdravotnom znevýhodnení, pohlaví, náboženskom vyznaní alebo viere, príslušnosti k národnosti alebo k etnickej skupine, sexuálnej orientácii alebo rodovej identite, jazyku, sociálnom, spoločenskom alebo majetkovom postavení jeho rodiny, alebo iná osobná charakteristika spojená spravidla s nosením okuliarov, nadváhou alebo nízkou pohybovou gramotnosťou,
- h) verbálnym šikanovaním opakované nadávanie, urážanie, posmievanie sa, dobiedzanie, vyhrážanie sa fyzickým útokom, navádzanie na fyzický útok, prikazovanie šikanovanému vykonať určitý úkon proti jeho vôli, zstrašovanie, vydieranie alebo vylúčenie šikanovaného z kolektívu,

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- i) fyzickým šikanovaním nežiaduci a nechcený fyzický kontakt pre šikanovaného, pri ktorom šikanujúci šikanovaného opakovane bije, udiera, sáče alebo kope do neho, podráža ho alebo hádže do neho rôzne predmety, skrýva, poškodzuje, privlastňuje si alebo ničí veci šikanovaného,
 - j) psychickým šikanovaním a emocionálnym šikanovaním ubližovanie negatívnym ovplyvňovaním psychiky, emócií, nálady a duševného rozpoloženia šikanovaného, najmä opakovaným ponižovaním, zosmiešňovaním, zahanbovaním, opovrhovaním, ohováraním v jeho neprítomnosti, rozširovaním nepravdivých informácií alebo urážaním rodinných príslušníkov alebo blízkych osôb,
 - k) elektronickým šikanovaním (ďalej len „kyberšikanovanie“) verbálne, psychické šikanovanie a emocionálne šikanovanie uskutočňované v kybernetickom priestore bez fyzického kontaktu šikanujúceho a šikanovaného prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie, ktoré môže mať aj anonymnú povahu, a pri ktorom šikanujúci dokáže uskutočniť útoky z rôznych miest, pričom šikanovaný sa o napadnutí nemusí okamžite dozvedieť a nemusí byť schopný identifikovať šikanujúceho; zverejnené informácie, fotografie, audiozáznamy a videozáznamy môžu byť prístupné veľkému počtu osôb a môže byť náročné ich odstrániť z kybernetického priestoru.
2. Na účel tejto smernice sa za šikanovanie nepovažuje
- a) jednorazový alebo impulzívny prejav násillia alebo agresie medzi žiakmi akútnym neovládnutím emócií, ktoré bezprostredne odznievajú,
 - b) prejav násillia alebo agresie medzi žiakmi mimo školy, ktorý nevyplýva zo vzťahov medzi žiakmi v škole, okrem kyberšikanovania,
 - c) nezhoda medzi zamestnancom školy a žiakom súvisiaca s výchovnovzdelávacím procesom.
3. Šikanovanie môže naplňovať skutkovú podstatu trestného činu, kedy môže byť šikanujúci od veku 14 rokov trestne stíhaný najmä za trestný čin
- a) ublíženia na zdraví,
 - b) obmedzovania osobnej slobody,
 - c) lúpeže,
 - d) vydierania,
 - e) hrubého nátlaku,
 - f) nátlaku,
 - g) porušovania domovej slobody,
 - h) sexuálneho násillia,
 - i) sexuálneho zneužívania,
 - j) krádeže,
 - k) neoprávneného užívania cudzej veci,
 - l) poškodzovania cudzej veci,

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

- m) nebezpečného vyhrážania sa,
 - n) nebezpečného prenasledovania,
 - o) výroby detskej pornografie,
 - p) rozširovania detskej pornografie,
 - q) prechovávanía detskej pornografie a účasti na detskom pornografickom predstavení alebo r) ohovárania.
4. Šikanovanie môže napĺňať skutkovú podstatu priestupku proti
- a) občianskemu spolunažívaniu alebo
 - b) majetku.
5. Skutočnosť, že šikanujúci nie je trestne zodpovedný z dôvodu nízkeho veku, nie je prekážkou na podanie žaloby vo veci náhrady škody. Zamestnanec školy, ktorému je známy prípad šikanovania a neprijme žiadne opatrenie k prevencii a riešeniu šikanovania, môže byť trestne stíhaný najmä za trestný čin
- a) neprekazenia trestného činu,
 - b) neoznámenia trestného činu alebo
 - c) ublíženia na zdraví.

B. Prevencia šikanovania – stratégia školy

Základnou stratégiou školy je dôsledné dodržiavanie zásady: „**Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách.**“ Úlohou školy je:

1. Pri prevencii šikanovania škola dbá na vytváranie bezpečného prostredia, v ktorom sa vznik šikanovania aktívne obmedzuje.
2. Pri prevencii šikanovania škola primerane pôsobí na žiakov podľa ich veku a psychickej úrovne a intelektuálnej úrovne s dôrazom na hodnotovú výchovu.
3. Za prevenciu šikanovania v škole zodpovedá riaditeľ školy. Riaditeľ školy zabezpečuje činnosti súvisiace s prevenciou šikanovania prostredníctvom činnosti pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
4. Prevencia šikanovania sa zabezpečuje najmä
 - a) využívaním takého obsahu výchovy a vzdelávania a takých metód a foriem výchovy a vzdelávania, ktoré posilňujú úctu, toleranciu, empatiu a solidaritu žiakov najmä voči sebe navzájom,
 - b) aktívnym sústavným výchovným pôsobením pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca vrátane prejavenia záujmu o problémy žiaka v škole a mimo nej,
 - c) dlhodobou strategickou činnosťou, realizáciou overených preventívnych programov s doplnením o činnosti neformálneho vzdelávania najmä prednášky, diskusie, organizovaných školou alebo inými subjektmi a mimoškolskými činnosťami, ktoré posilňujú v žiakoch úctu, toleranciu, empatiu a solidaritu najmä voči sebe navzájom,
 - d) spoluprácou s rodičmi alebo inou fyzickou osobou, ktorá má žiaka zverného do osobnej starostlivosti alebo do pestúnskej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, poručníkom

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

alebo opatrovníkom (ďalej len „zákonný zástupca“), alebo so zástupcom zariadenia, v ktorom sa vykonáva ústavná starostlivosť, výchovné opatrenie, neodkladné opatrenie alebo ochranná výchova, výkon väzby alebo výkon trestu odňatia slobody (ďalej len „zástupca zariadenia“),

e) aktívnym prístupom orgánov školskej samosprávy pri navrhovaní a prerokovaní školského poriadku, školského vzdelávacieho programu a opatrení školy k prevencii šikanovania,

f) spoluprácou školy so zariadeniami poradenstva a prevencie, pričom pri prevencii šikanovania zariadeniami poradenstva a prevencie sa informovaný súhlas zákonného zástupcu nevyžaduje.

5. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec posudzujú navrhované činnosti podľa odseku 4 písm. a) až e) z hľadiska predchádzania nežiaduceho vplyvu na žiakov v spolupráci so zariadením poradenstva a prevencie.

6. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec priebežne informuje zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia o opatreniach školy pri prevencii šikanovania najmä na webovom sídle školy, ak ho má zriadené, alebo na triednej schôdzi zákonných zástupcov v škole.

7. Riaditeľ školy zodpovedá za systémové aktivity školy pri prevencii šikanovania. Riaditeľ školy v spolupráci s pedagogickou radou a orgánmi školskej samosprávy

a) rozpracúva opatrenia školy pri prevencii šikanovania v školskom poriadku,

b) zabezpečuje dôkladný výkon dozoru v priestoroch, kde k šikanovaniu už došlo alebo by k nemu mohlo dochádzať.

8. Riaditeľ školy

a) zabezpečuje vzdelávanie zamestnancov školy v oblasti prevencie a riešenia šikanovania,

b) zapája do prevencie šikanovania orgány školskej samosprávy a zriaďovateľa,

c) zverejňuje kontaktné údaje právnických osôb, ktoré sa zaoberajú prevenciou a riešením šikanovania,

d) zabezpečuje, aby v pracovnom poriadku školy bola upravená povinnosť zamestnanca školy bez zbytočného odkladu oznamovať podozrenie zo šikanovania, a prijať zodpovedajúce opatrenia,

e) oboznamuje zamestnancov školy so spôsobom oznamovania šikanovania a preverovania šikanovania,

f) zabezpečuje poučenie zamestnancov školy o skutočnosti, že šikanovanie môže napĺňať skutkovú podstatu priestupku alebo skutkovú podstatu trestného činu,

g) zabezpečuje poučenie zamestnancov školy o skutočnosti, že šikanujúcemu môže byť uložené opatrenie vo výchove okrem šikanujúceho, ktorým je dieťa materskej školy, a o skutočnosti, že ak šikanujúci nie je trestne zodpovedný z dôvodu nízkeho veku, nie je to prekážkou na podanie trestného oznámenia a na podanie žaloby vo veci náhrady škody, ktorú šikanujúci spôsobil na majetku alebo vo veci náhrady ujmy, ktorú spôsobil na

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

zdraví,

- h) informuje zamestnancov, žiakov a zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia o postupe pri zistení šikanovania.

C. Preverovanie podozrenia zo šikanovania

1. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zostavuje skupinu zamestnancov školy, ktorá navrhuje a zabezpečuje postup pri riešení šikanovania; jej členmi sú najmä triedny učiteľ, školský psychológ, školský špeciálny pedagóg, výchovný poradca.

2. Opatrenia, metódy a postupy pri obmedzovaní šikanovania a nápravy jej dôsledkov sa navrhujú tak, aby zodpovedali vývinovej zrelosti, emocionálnej zrelosti a veku šikanujúceho, šikanovaného a účastníkov šikanovania, vrátane detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

3. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec pri preverovaní incidentu, ktorý zahŕňa podozrenie zo šikanovania bez zbytočného odkladu najmä

- a) zabezpečí pomoc a ochranu potencionálnemu šikanovanému,
- b) zabezpečí, aby v priebehu preverovania nedošlo k ďalšej konfrontácii medzi potencionálnym šikanujúcim a potencionálnym šikanovaným,
- c) informuje zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia potencionálneho šikanujúceho, potencionálneho šikanovaného a potenciálnych účastníkov šikanovania, d) spíše a zaeviduje záznam o incidente.

4. Riaditeľ pri incidente podľa odseku 3 podľa potreby kontaktuje

- a) zariadenie poradenstva a prevencie,
- b) orgán sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately,
- c) okresný úrad, ak ide o podozrenie zo spáchania priestupku, alebo políciu, ak ide o podozrenie zo spáchania trestného činu,
- d) poskytovateľa záchranej zdravotnej služby.

5. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec pri preverovaní podozrenia zo šikanovania

- a) zabezpečí zistenie účastníkov šikanovania a ďalších svedkov a uskutočnenie individuálnych rozhovorov alebo konfrontačných rozhovorov medzi účastníkmi šikanovania alebo medzi svedkami,
- b) uchováva dôkazy o podozrení zo šikanovania v nevyhnutnom rozsahu a počas nevyhnutného času,
- c) zabezpečí pri rozhovoroch podľa písmena a) prítomnosť najmenej dvoch pedagogických zamestnancov alebo odborných zamestnancov,

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

d) zabraňuje zľahčovaniu šikanovania a takému konaniu, ktoré môže viesť k neriešeniu šikanovania, preverovaniu šikanovania pod emocionálnym nátlakom alebo v prítomnosti iných žiakov alebo k zverejňovaniu informácií z preverovania šikanovania.

D. Opatrenia na riešenie šikanovania a nápravu jeho dôsledkov

1. Škola dbá na bezodkladné riešenie šikanovania podľa tejto smernice.

2. Vo vzťahu k šikanujúcemu riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec

a) zabezpečí individuálny rozhovor odborného zamestnanca školského podporného tímu alebo odborného zamestnanca zariadenia poradenstva a prevencie so šikanujúcim za prítomnosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia s cieľom objasnenia motivácie, sociálneho a rodinného pozadia správania šikanujúceho a určenia ďalšieho postupu; časti rozhovoru sa môžu konať aj bez prítomnosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia, ak na to dá zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia preukázateľný súhlas,

b) navrhne podľa potreby intervenciu v zariadení poradenstva a prevencie alebo zabezpečí intervenciu prostredníctvom odborného zamestnanca školy, vrátane podporných činností v príslušnej triede a zabezpečí podmienky pre fyzickú a psychickú bezpečnosť žiakov príslušnej triedy,

c) môže podľa potreby uložiť opatrenie vo výchove alebo znížiť stupeň klasifikácie správania žiaka; to neplatí, ak ide o dieťa materskej školy.

3. Vo vzťahu k šikanovanému riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec

a) zabezpečí podmienky na fyzickú a psychickú bezpečnosť šikanovaného a podľa potreby zabezpečí zdravotné ošetrovanie,

b) zabezpečí šikanovanému bezodkladnú psychologickú pomoc a podporu,

c) zabezpečí šikanovanému podľa potreby, po porade s príslušným odborným zamestnancom, ciele a systematickú podporu najmä prostredníctvom zariadenia poradenstva a prevencie,

d) spolupracuje podľa potreby so Štátnou školskou inšpekciou, regionálnym úradom školskej správy alebo s Úradom komisára pre deti.

4. Vo vzťahu k účastníkom šikanovania riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec

a) zabezpečí účastníkom šikanovania podľa potreby individuálnu podporu a poradenstvo na základe posúdenia školského podporného tímu, školského psychológa alebo psychológa zariadenia poradenstva a prevencie,

b) zabezpečí skupinovú intervenciu v spolupráci so školským podporným tímom alebo so zariadením poradenstva a prevencie,



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

c) zabezpečí skupinové činnosti s cieľom smerovania žiakov k pozitívnym postojom a hodnotám a k rozvíjaniu schopnosti identifikovať sociálnopatologické javy primerane ich veku, najmä v rámci realizácie preventívnych programov, triednických hodín, vyučovania prierezových tém, činností neformálneho vzdelávania.

E. Spolupráca so zákonným zástupcom a zástupcom zariadenia

1. Riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec pri rozhovore so zákonným zástupcom alebo so zástupcom zariadenia šikanovaného, šikanujúceho alebo účastníkov šikanovania vo veci šikanovania dbá na zachovanie dôvernosti informácií.

2. O rozhovore podľa odseku 1 vrátane informovania zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia podľa čl. C ods. 3 písm. c), vyhotoví riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zápis, z ktorého jedno vyhotovenie poskytne riaditeľ školy alebo ním poverený pedagogický zamestnanec alebo odborný zamestnanec zákonnému zástupcovi alebo zástupcovi zariadenia.

Príloha 2 je súčasťou školského poriadku, ktorý nadobúda účinnosť od 1. 9. 2025.



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

Príloha 3

**k Školskému poriadku na Strednej odbornej škole technickej, Kukučínova
23, Košice**

**ŠTANDARDY DODRŽIAVANIA ZÁKAZU SEGREGÁCIE VO
VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ**

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Článok 1

Všeobecná časť

Pri dodržiavaní zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní škola a školské zariadenie postupuje podľa Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní (ďalej len „Štandardy“), ktoré vydáva MŠVVaM SR a ich znenie je súčasťou prílohy školského poriadku.

Štandardy sú základné pravidlá, princípy a postupy predchádzania a eliminácie segregácie vo výchove a vzdelávaní. Ich uplatňovanie prispieva k dodržiavaniu princípov výchovy a vzdelávania podľa školského zákona v školách a školských zariadeniach. Vychádzajú z ustanovení Dohovoru o právach dieťaťa:

Článok 2 ods. 1: Zabezpečiť práva ustanovené týmto Dohovorom každému dieťaťu nachádzajúcemu sa pod ich jurisdikciou bez akejkoľvek diskriminácie podľa rasy, farby pleti, pohlavia, jazyka, náboženstva, politického alebo iného zmýšľania, národnostného, etnického alebo sociálneho pôvodu, majetku, telesnej alebo duševnej nespôsobilosti, rodu a iného postavenia dieťaťa alebo jeho rodičov alebo zákonných zástupcov.

Článok 2 ods. 2: Urobiť potrebné opatrenia na to, aby bolo dieťa chránené pred všetkými formami diskriminácie alebo trestania, ktoré vyplývajú z postavenia, činnosti, vyjadrených názorov alebo presvedčenia jeho rodičov, zákonných zástupcov alebo členov rodiny.

Článok 3 ods. 1: Záujem dieťaťa musí byť prvoradým hľadiskom pri akejkoľvek činnosti týkajúcej sa detí, nech už uskutočňovanej verejnými alebo súkromnými zariadeniami sociálnej starostlivosti, súdmi, správnymi alebo zákonodarnými orgánmi.

Článok 29 ods. 1: Výchova a vzdelávanie dieťaťa má smerovať k:

- rozvoju osobnosti dieťaťa, jeho jedinečných daností a duševných a fyzických schopností v ich najvyššej možnej miere;
- rozvíjaniu úcty k ľudským právam a základným slobodám a k zásadám zakotveným v Charte Organizácie Spojených národov;
- rozvíjaniu úcty k rodičom, k vlastnej kultúrnej, jazykovej a hodnotovej identite a k hodnotám krajiny, v ktorej dieťa žije i k hodnotám krajiny svojho pôvodu a k iným kultúram
- príprave dieťaťa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti v duchu porozumenia, mieru, znášanlivosti, rovnosti pohlaví a priateľstva medzi všetkými národmi, etnickými, národnostnými a náboženskými skupinami a osobami domorodého pôvodu;
- rozvíjaniu úcty k prírodnému prostrediu.”³¹

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie sú rozpracovaním a realizáciou praktickej časti Metodického príručky desegregácie vo výchove a vzdelávaní³².

Štandardy v prepojení na metodickú príručku napomáhajú naplneniu princípu „zákazu všetkých foriem diskriminácie a obzvlášť segregácie“³³. Segregáciu vo výchove a vzdelávaní definuje školský zákon nasledovne: „konanie alebo opomenutie konania, ktoré je v rozpore so zásadou rovnakého zaobchádzania podľa osobitného predpisu^{2a)} a v dôsledku ktorého dochádza alebo by mohlo dôjsť k priestorovému, organizačnému alebo sociálnemu vylúčeniu skupiny detí a žiakov alebo účastníkov výchovy a vzdelávania alebo k ich oddelenému vzdelávaniu okrem vzdelávania poskytovaného v súlade s medzinárodnou zmluvou, ktorou je Slovenská republika viazaná^{2b)} pri uplatňovaní práv národnostných menšín na výchovu a vzdelanie v jazyku príslušnej národnostnej menšiny a pri vytváraní podmienok na vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením alebo nadaním a žiakov so zdravotným znevýhodnením alebo s nadaním so zohľadnením ich vôle a záujmov a vôle a záujmov ich zákonných zástupcov, ak je účasť na takom vzdelávaní voliteľná a zodpovedá úprave podmienok výchovy a vzdelávania podľa tohto zákona, osobitne pre výchovu a vzdelávanie na rovnakom stupni vzdelania.“³⁴

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní sa týkajú všetkých oblastí, ktoré upravuje školský poriadok podľa školského zákona (Zákon č. 245/2008 Z. z., § 153 ods. 1):

- výkon práv a povinností žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,
- prevádzka a vnútorný režim školy,
- podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím, ▪ podmienky nakladania s majetkom, ktorý škola alebo školské zariadenie spravuje, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní definujeme ako Štandardy postojov a hodnôt a Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní.

Článok 2

Štandardy dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní

Štandardy postojov a hodnôt

Základným predpokladom pre úspešné zavedenie štandardov, ktoré zabezpečia proces prevencie, či odstraňovania segregácie vo výchove a vzdelávaní je zásadný posun v oblasti postojového a hodnotového nastavenia, kultivácie verejného diskurzu a medziľudských vzťahov všetkých aktérov vzdelávania, ktorí prichádzajú na pôde škôl do kontaktu so žiakmi a poslucháčmi.

Spoločnosť 21. storočia potrebuje občanov, ktorí majú také hodnoty, postoje, schopnosti, poznanie a kritické myslenie, aby mohli fungovať ako demokratickí a interkultúrne

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

kompetentní občania. Postojové a hodnotové štandardy sú definované na základe kľúčových ukazovateľov (deskriptorov), ktoré boli vytvorené Radou Európy v dokumente Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru³⁵. Deskriptory sú popisy a vysvetlenia týkajúce sa konkrétneho žiadúceho správania všetkých aktérov vo vzdelávaní:

- Zaobchádzať so všetkými ľuďmi bez rozdielu s rešpektom,
- Vyjadrovať úctu všetkým bez rozdielu a vnímať rozmanitosť ako príležitosť a prínos pre školu pri príprave a realizovaní aktivít výchovno-vzdelávacieho procesu.
- Vyjadrovať druhým ľuďom uznanie ako rovnocenným ľudským bytostiam.
- Rešpektovať ľudí rôzneho vierovyznania.
- Rešpektovať ľudí, ktorí majú odlišné politické názory.
- Prejavovať záujem spoznať presvedčenia, hodnoty, tradície a pohľady druhých ľudí na svet.
- Dávať priestor druhým ľuďom na vyjadrenie sa.
- Preukázať prebratie zodpovednosti za svoje skutky.
- Ospravedlniť sa, pokiaľ niekomu ublížim.
- Vyjadrovať vôľu a záujem spolupracovať a pracovať s druhými ľuďmi na presadzovaní spoločných záujmov.

Štandardy vyplývajúce z definície segregácie vo výchove a vzdelávaní:

- Škola a školské zariadenie pri uplatňovaní Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vypracuje Plán uplatňovania Štandardov dodržiavania zákazu segregácie vo výchove a vzdelávaní a využíva Metodickú príručku desegregácie vo výchove a vzdelávaní vydanú Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR³⁶.

a) Štandardy priestorovej desegregácie:

- Do všetkých priestorov školy alebo školského zariadenia, určených pre žiakov alebo poslucháčov, je umožnený rovný (nediskriminačný) prístup všetkým žiakom a poslucháčom. Škola alebo školské zariadenie nemá priestory a budovy vyhradené pre jednotlivé skupiny žiakov vytvorené za účelom ich vylučovania alebo neprípustného oddelovania na základe ktoréhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone³⁷.
- Škola alebo školské zariadenie v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu využíva priestory, ktoré spĺňajú normy stanovené regionálnymi úradmi verejného zdravotníctva, pričom výchovno-vzdelávací proces žiadnej zo skupín neprebíha v priestoroch, ktorých kvalita je výrazne rozdielna oproti iným priestorom.
- Ak má škola alebo školské zariadenie v jednotlivých vekových kohortách zastúpenie žiakov rôzneho etnického, národného alebo sociálneho pôvodu, farby pleti alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona, má vytvorené triedy, v ktorých je vyvážené zastúpenie žiakov alebo poslucháčov týchto skupín.



Centrum odborného vzdelávania
a prípravy pre stavebníctvo

Stredná odborná škola technická
Kukučínova 23, Košice



STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

b) Štandardy organizačnej desegregácie:

- Škola alebo školské zariadenie má nastavenú organizáciu školského vyučovania a denný program tak, aby nedochádzalo k vylučovaniu a neprípustnému oddeľovaniu niektorej skupiny žiakov a poslucháčov³⁸.
- Všetky skupiny žiakov školy a školského zariadenia majú stanovené rovnaké vzdelávacie štandardy, na základe ktorých pedagogickí zamestnanci, odborní zamestnanci a ďalší zamestnanci vytvárajú učebné osnovy školského vzdelávacieho programu. Úpravy je možné realizovať len u žiakov, ktorým to určuje individuálny vzdelávací program³⁹, individuálny učebný plán⁴⁰ alebo poskytnuté podporné opatrenia⁴¹.
- Všetky skupiny žiakov a poslucháčov majú umožnený rovný prístup k materiálo-technickému vybaveniu, učebným materiálom a iným vzdelávacím pomôckam výchovno-vzdelávacieho procesu prislúchajúcemu danému ročníku alebo stupňu vzdelávania.
- Škola alebo školské zariadenie je povinné využiť všetky dostupné prostriedky, nástroje a metódy, aby umožnila prístup ku vzdelávaniu v maximálnej miere všetkým skupinám žiakov aj v prípade krízových udalostí v škole⁴². Po ukončení krízovej udalosti je škola povinná realizovať príslušné podporné opatrenia na kompenzáciu prípadných výpadkov vo výchove a vzdelávaní, ktoré nemohli byť v maximálnej miere riešené počas krízovej situácie.

c) Štandardy sociálnej desegregácie

- Škola alebo školské zariadenie využíva potrebné a dostupné inkluzívne podporné opatrenia na podporu sociálneho začlenenia žiakov a poslucháčov a vytváranie pozitívnej podporujúcej sociálnej klímy v škole a školskom zariadení, ktorá prispieva k destigmatizácii a odstraňovaniu stereotypov a predsudkov.
- Škola alebo školské zariadenie organizuje a podporuje programy neformálneho vzdelávania a mimoškolské aktivity smerujúce k vytvoreniu priaznivej sociálnej klímy a interkultúrneho porozumenia v rámci školy alebo školského zariadenia, medzi žiakmi ako aj rodičmi.
- Škola alebo školské zariadenie prijíma, vzdeláva a vychováva všetky skupiny žiakov a poslucháčov podľa platných právnych predpisov bez vylučovania a neprípustného oddeľovania na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- V škole alebo školskom zariadení neexistujú procesy, postupy a usporiadania (ani na úrovni tried), ktoré vylučujú alebo neprípustne oddeľujú skupiny žiakov alebo poslucháčov na základe akéhokoľvek chráneného dôvodu uvedeného v antidiskriminačnom zákone.
- Škola alebo školské zariadenie umožňuje všetkým skupinám žiakov a poslucháčov, aby sa pre napĺňanie a rozvoj svojho potenciálu zapájali do aktivít a súťaží, ktoré sama organizuje, alebo sú škole a školskému zariadeniu sprostredkované, a aktívne ich k tomu motivuje a podporuje.
- Škola alebo školské zariadenie pri hodnotení žiakov alebo poslucháčov nekoná diskriminačne len na základe ich príslušnosti k niektorej sociálnej alebo etnickej skupine alebo iného chráneného dôvodu podľa antidiskriminačného zákona.

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA TECHNICKÁ, KUKUČÍNOVA 23, 040 01 KOŠICE

-
- 31 Dohovor o právach dieťaťa (OSN, 1989) In Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 104/1991 Z. z.
- 32 Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)
- 33 § 3 písm. f) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)
- 34 § 2 písm. ai) zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon) – účinnosť nadobúda 1. 1. 2025.
Poznámky pod čiarou k odkazom
- 2a a 2b znejú: „2a) Zákon č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov.
- 2b) Dohovor proti diskriminácii vo vzdelávaní (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky č. 276/2024 Z. z.).Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím (Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 317/2010 Z. z.).“
- 35 Referenčný rámec kompetencií pre demokratickú kultúru bol vytvorený v roku 2018 Radou Európy, ktorej členským štátom je od roku 1993 aj SR. Pre SR má status odporúčania pri vytváraní vzdelávacích stratégií a metodík na podporu demokratickej kultúry, ľudských práv a sociálnych kompetencií.
- 36 Metodická príručka desegregácie vo výchove a vzdelávaní (MŠVVaŠ SR, 2023)
- 37 Chránené dôvody podľa antidiskriminačného zákona sú charakteristiky ľudí, úzko spojené s ich dôstojnosťou a identitou, ktoré nesmú byť zneužitú pre neprípustné rozdielne zaobchádzanie s nimi. Sú to: „pohlavie, náboženské vyznanie alebo viera, rasa, príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotné postihnutie, vek, sexuálna orientácia, manželský stav a rodinný stav, farba pleti, jazyk, politické alebo iné zmýšľanie, národný alebo sociálny pôvod, majetok, rod alebo iné postavenie alebo dôvod oznámenia kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti“ § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z.
- 38 § 2 ods. 1 zákona č. 365/2004 Z. z. (antidiskriminačný zákon)
- 39 § 7a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)
- 40 § 26 zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)
- 41 § 145a zákona č. 245/2008 Z. z. (školský zákon)

Podrobné informácie ku krízovým udalostiam na školách sú dostupné na webovom

Príloha 3 je súčasťou školského poriadku, ktorý nadobúda účinnosť od 1. 9. 2025.